**Regulamin Akcji „Legalne wagary”**

**Organizatorzy:**

**Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego,**

**Organizacje Pozarządowe z terenu miasta Tomaszowa Mazowieckiego,**

**Placówki oświatowe,**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Akcja „Legalne wagary” skierowana jest do młodzieży ze szkół podstawowych
i ponadgimnazjalnych - wolontariuszy. Akcja ma na celu pomoc przy pracach porządkowych na trenie miasta Tomaszowa Mazowieckiego oraz promocję wolontariatu wśród młodzieży, promowanie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, zdrowy i aktywny styl życia wolny od używek. Wolontariat daje możliwość aktywnego i pożytecznego spędzania czasu wolnego, podczas wykonywania pracy porządkowych na terenie miasta Tomaszowa Mazowieckiego.
2. Działania w ramach akcji prowadzone będą od 21 marca 2019 roku do 31 marca 2019 roku.
3. Wolontariusz dobrowolnie, świadomie oraz bezpłatnie będzie świadczył wolontariacką pracę porządkową na rzecz miasta Tomaszowa Mazowieckiego na zasadach określonych w:

a) Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 roku Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),

b) niniejszym Regulaminie.

1. Wolontariusz zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz do jego przestrzegania.
2. Za wykonaną pracę wolontariacką, potwierdzoną przez koordynatora Wolontariusz otrzyma nagrodę w postaci darmowegovouchera do kina Helios w Galerii Tomaszów przy ulicy Warszawskiej 1 w Tomaszowie Mazowieckim.
3. Wolontariusz jest zobowiązany do:
4. sumiennego wykonania powierzonych mu zadań,
5. zachowania zasad kultury osobistej,
6. używania zgodnie z przeznaczeniem oraz poszanowania powierzonego sprzętu,
7. zachowania zasad bezpieczeństwa.
8. Wolontariusz będzie wykonywał prace porządkowe na terenie miasta Tomaszowa Mazowieckiego polegające na:
9. porządkowaniu miejsc zielonych,
10. zbieraniu i segregowaniu śmieci.
11. Osobą odpowiedzialną za wskazanie prac i miejsc porządkowych na terenie miasta Tomaszowa Mazowieckiego będzie pracownik Zakładu Dróg i Utrzymania Miasta.

**Oferta dla wolontariuszy**

**§ 2**

1. Lista miejsc wraz z ofertą proponowanych prac dostępna jest w Wydziale Spraw Społecznych i Promocji Zdrowia Urzędu Miasta (budynek C, parter, pokój nr 2)
ul. POW 10/16 od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30 w środy w godz. 7:30-17:00.
2. Wolontariusz zobowiązany jest wypełnić formularz zgłoszeniowy stanowiący załącznik
nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. W przypadku osób niepełnoletnich niezbędne jest wypełnienie zgody rodzica, opiekuna prawnego do udziału w akcji.
4. Formularz zgłoszeniowy dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miasta www.tomaszow-maz.pl w zakładce „Wolontariat” lub w Wydziale Spraw Społecznych
i Promocji Zdrowia Urzędu Miasta (budynek C, parter, pokój nr 2) ul. POW 10/16
od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30 w środy w godz. 7:30-17:00.
5. Po zakończeniu pracy wolontariusz zobowiązany jest złożyć potwierdzenie wykonanej pracy wraz z formularzem zgłoszeniowym do dnia **8 kwietnia 2019 roku.**
6. Potwierdzeniem przez koordynatora będzie wypełnione poświadczenie o wykonaniu zadania (znajdujące się na druku formularza zgłoszeniowego stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).
7. Wolontariusz składa poświadczenie wykonania zadania wraz z okazaniem legitymacji szkolnej do Wydziału Spraw Społecznych i Promocji Zdrowia Urzędu Miasta (budynek C, parter, pokój nr 2) od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30 w środy w godz.
7:30-17:00 najpóźniej do dnia **8 kwietnia 2019 roku**.

**Oferta dla szkół – zbiórka plastikowych nakrętek**

**§ 3**

1. W ramach akcji „Legalnych wagarów” szkoły dokonają zbiórki plastikowych nakrętek

z napojów, art. chemicznych lub spożywczych na rzecz dziecka niepełnosprawnego.

1. Zbiórka przeprowadzona będzie od 21 marca do 31 marca 2019 roku.
2. Miejsce i termin dostarczenia zebranych nakrętek przez szkoły będzie wskazane przez organizatora „Legalnych wagarów”.
3. Dla szkół, które zbiorą największą ilość nakrętek zostanie przeznaczona nagroda na rzecz szkoły w wysokości do 500,00 złotych (pięćset złotych 00/100).

**Podsumowanie akcji**

**§ 4**

1. Podsumowanie akcji „Legalnych wagarów” odbędzie się w dniu 12 kwietnia 2019 roku
o godzinie 15.00 w Galerii Tomaszów przy ulicy Warszawskiej 1 w Tomaszowie Mazowieckim.

**Ochrona danych osobowych**

**§ 5**

1. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady
(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych
oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych
oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

**Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta

w Tomaszowie Mazowieckim jest: Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego, ul. POW

10/16, 97 – 200 Tomaszów Mazowiecki.

1. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miasta w Tomaszowie Mazowieckim za pomocą

adresu iod@tomaszow-maz.pl.

1. Administrator danych osobowych – Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
	1. Przystąpienia do Akcji „LEGALNE WAGARY”.
3. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
	1. Organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne
	lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
	2. Inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miasto Tomaszów Mazowiecki przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie przez okres 3 miesięcy oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
	1. Prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
	2. Prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
	3. Prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
	w przypadku gdy:

- dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,

- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,

- osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,

- dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,

- dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa,

* 1. Prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:

- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,

- przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,

- administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,

- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu,

* 1. Prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,

- przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany,

* 1. Prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione
	są następujące przesłanki:

- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,

- przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią,
z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

1. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
2. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta w Tomaszowie Mazowieckim Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
3. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
5. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.